

048371310

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL EL PORVENIR DEL CARMEN

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

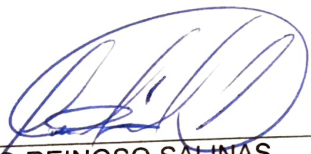
Para dar cumplimiento al Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097, y de conformidad al Art. 15 literal 1; Art. 16 y Art. 23. Es necesario se realice el Informe respectivo de las actividades realizadas, de acuerdo a la **solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales**, en el que debe constar Lugar, Fecha y hora de salida, Fecha y hora de llegada y viceversa.

Con la finalidad de dar seguimiento al proyecto presentado a la CTEA, se da el cumplimiento de los servicios institucionales de acuerdo al siguiente detalle:

Lugar: Puyo
Fecha de inicio: 11/12/2024
Hora de Salida de la Institución: 17:00PM
Hora de Llegada al sitio del servicio Institucional: 07:00 AM (12-12-2024)
Hora de Retorno del sitio de servicio Institucional: 13:00 PM (13-12-2024)
Hora de Llegada: 11:00 PM (13-12-2024)

ACTIVIDADES:

- ✓ REUNIÓN CON LOS TÉCNICOS DE LA SECRETARIA TÉCNICA DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL AMAZÓNICA PARA LA REVISIÓN TÉCNICA Y METODOLÓGICA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS Y CABEZALES DENTRO DE LA VIALIDAD RURAL DE LA PARROQUIA EL PORVENIR DEL CARMEN, CANTÓN PALANDAPROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE.

FIRMA DEL SERVIDOR	FIRMA DE LA PERSONA BENEFICIARIO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
	
NOMBRE: BAYRO REINOSO SALINAS CI# : 1106079963	NOMBRE: BAYRO REINOSO SALINAS CI# : 1106079963

NOTA: El presente documento servirá para verificar el cumplimiento de los servicios institucionales
Distribución del Documento: Original: Unidad de Administración del Talento Humano (para verificación) Copia: Chofer para su liquidación (en caso de utilizar vehículos institucionales)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL EL PORVENIR DEL CARMEN
FORMULARIO 1

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE FECHA DE SOLICITUD:
SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Nº002

20/12/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Bayro Reinoso Salinas

PUESTO QUE OCUPA:
Presidente

PRESIDENCIA

PROVINCIA:
ZAMORA CHINCHIPE

CANTÓN:
PALANDA

CIUDAD/SECTOR
EL PORVENIR DEL
CARMEN

AUTORIDADES Y SERVIDORES DE
LIBRE NOMBRAMIENTO Y
REMOCIÓN

SERVIDORES PÚBLICOS
PERMANENTES

SERVIDORES PÚBLICOS CONTRATADOS

X

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Bayro Reinoso Salinas

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

REUNIÓN CON LOS TÉCNICOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL
AMAZÓNICA PARA LA REVISIÓN TÉCNICA Y METODOLÓGICA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS
Y CABEZALES DENTRO DE LA VIALIDAD RURAL DE LA PARROQUIA EL PORVENIR DEL CARMEN, CANTÓN PALANDA,
PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE.

SALIDA PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

DETALLE DEL TRANSPORTE A UTILIZAR.	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
		FECHA	HORA	FECHA	HORA
TRANSPORTE PRIVADO	PORVENIR – PUYO	11-12-2024	17H00	12-12-2024	07H00
RETORNO DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.					
TRANSPORTE PRIVADO	PUYO – LOJA	13-12-2024	13H00	13-12-2024	11H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA Para uso exclusivo de la Dirección Financiera.

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
NOMBRE DEL BANCO: COOP. AHORRO Y CREDITO JUVENTUD 58 ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406145349600			

1.- FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

2.- FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: BAYRO REINOSO SALINAS	DAYANA ROBLES
3.- FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	REGISTRO Y CONTROL

PRESIDENTE	ENCARGADO DE T.H. HUMANO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

a - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes
b - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
c - Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

Distribución del documento: Original: Dirección Financiera (para anticipo) y Servidor/a (para informe final); Copia: Talento Humano (para registro); Copia: Archivo de la Unidad Administrativa.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL EL PORVENIR DEL CARMEN
FORMULARIO 2**

INFORME DE LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES:
N° 002

FECHA DE INFORME:
20/12/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Bayro Reinoso Salinas

PUESTO QUE OCUPA:

PRESIDENTE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PUYO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
LA O EL SERVIDOR
PRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO
INSTITUCIONAL:

Bayro Reinoso Salinas

ANTICIPO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
NO (X) SI () VALOR: USD

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

11/12/2024

En calidad de Técnico de Proyectos del GAD Parroquial El Porvenir del Carmen; se realizó el traslado en el vehículo institucional desde las oficinas del GAD Parroquial hasta la ciudad de Loja llegando a las 20h00, a partir de ahí en vehículo particular desde donde procedimos a trasladarnos a la ciudad de Puyo, saliendo desde a las 20h15 y llegando a la ciudad de Puyo aproximadamente a las 07h00 del 12/12/2024.

12/12/2024

A las 07h00 se procedió a desayunar y se realizó el hospedaje en el hotel.

Desde las 08h00 hasta la 13h00 del 12/12/2024 en el área Técnica de la STCTEA, se mantuvo una primera reunión presencial con uno de los técnicos encargados de revisar los componentes: Infraestructura y metodológico del proyecto construcción de alcantarillas y cabezales dentro de la vialidad rural de la parroquia el porvenir del Carmen, cantón Palanda, provincia de Zamora Chinchipe.

A las 13h00 se procedió a almorzar para continuamente a las 14h00 con la segunda reunión con los técnicos de infraestructura y metodológico del proyecto construcción de alcantarillas y cabezales dentro de la vialidad rural de la parroquia el porvenir del Carmen, cantón Palanda, provincia de Zamora Chinchipe, dándonos ha conocer las siguientes observaciones:

- Corrección en el diseño de las tablas, que todas sean un solo diseño.
- Agregar tablas de crecimiento poblacional provincial y cantonal en base a la INEN.
- Agregar partidas presupuestarias.
- Añadir descripción de actividades del cronograma.
- Agregar descripción de fotografías.
- Corrección de las longitudes del Excel con las medidas en AutoCAD de las alcantarilladas para obtener correctos valores de cantidades de obra.

A las 18h00 se retorno al hotel para realizar las primeras correcciones y continuamente a las 20h00 se procedió a merendar.

13/12/2024

A las 7:30 se procedió a desayunar para dirigirse continuamente a la STCTEA para terminar con la revisión de la parte infraestructura, dándonos a conocer los siguientes cambios:

- Corrección en precios de rubros

A las 12:00 se procedió a almorzar para posteriormente trasladarnos hacia la ciudad de Loja en el vehículo particular/ llegando a destino a las 23:00 del 13/12/2024

SALIDA PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

DETALLE DEL TRANSPORTE A UTILIZAR.	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
		FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PORVENIR - PUYO	11-12-2024	17H00	13-12-2024	07H00

RETORNO DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

TERRESTRE	PUYO - LOJA	13-12-2024	13H00	13-12-2024	23H00
-----------	-------------	------------	-------	------------	-------

Nota: se adjunta facturas de alimentación, hospedaje y movilización

1.- FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

2.- FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: BAYRO REINOSO SALINAS

TALENTO HUMANO: DAYANA ROBLES

3.- FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

REGISTRO Y CONTROL

FIRMA DEL PRESIDENTE

ENCARGADO DE T.H. HUMANO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- a. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- b. - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- c. - Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Distribución del documento: Original: Dirección Financiera (para anticipo) y Servidor/a (para informe final), Copia: Talento Humano (para registro), Copia: Archivo de la Unidad Administrativa.